1. INFORMASI umum permohonan

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1 | Lingkup Sertifikasi VLK (√) : Choose an item. |

1.2 Jenis Sertifikasi (√)\* : Choose an item.

1.3 Kapasitas produksi/Investasi\* **:**

1.4 Jenis Komoditi\* :

1.5 Bahan Baku :

1.6 Asal Sumber Bahan Baku\* ***:*** *(Beri silang pada 8 pilihan sumber kayu dibawah ini)*

|  |  |
| --- | --- |
|  | PBPH Pada Hutan Produksi |
|  | PBPH Pada Hutan Lindung |
|  | Perhutanan Sosial |
|  | Hak Pengelolaan |
|  | Hutan Hak |
|  | Perkebunan |
|  | Impor |
|  | Sumber Sah Lainnya |

1. INFORMASI PERUSAHAAN

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.1 Nama Perusahaan/ Kelompok/ Perorangan\*) | **:** |  | |
| * 1. Contact Person\* | **:** |  | |
| 2.3 Alamat Perusahaan / Kelompok | **:** |  | |
| 2.4 Telephone\* | **:** |  | |
| 2.5 Fax | **:** |  | |
| 2.6 Email | **:** |  | |
| 2.7 Pengurus Perusahaan\* | **:** |  | |
| a. Dewan Komisaris | **:** |  | |
| * + Komisaris Utama | **:** |  | |
| * + Komisaris | **:** |  | |
| b. Direksi | **:** |  | |
| * + Direktur Utama | **:** |  | |
| * + Direktur | **:** |  | |
| 2.8 Pengurus (untuk sertifikasi kelompok) | **:** |  | |
| 1. informasi legalitas Perusahaan   3.1 Surat ijin | | |

Surat Ijin Usaha :

3.2 Akta Perusahaan / Kelompok **:**

a. Akta Pendirian **:**

* + Nama Notaris dan Nomor akta **:**
  + Keputusan Menkeham **:**

b. Akta Perubahan ( jika ada ) **:**

* + Nama Notaris dan Nomor akta **:**
  + Keputusan Menkeham **:**

3.3 SIUP **:**

3.4 TDP / NIB **:**

3.5 NPWP **:**

3.6 Domisili :

3.7 Sudah Melakukan Sertifikasi : Ya / Tidak

Jenis sertifikat :

No Sertifikat :

Masa belaku : …….. s/d ………

1. INFORMASI LOKASI KEGIATAN

4.1 Sebaran Lokasi areal ijin : Choose an item.

4.2 Lokasi areal kerja :

a. Kecamatan :

b. Kabupaten :

c. Provinsi :

4.3 Letak Geografis ? Koordinat :

a. Lintang :

b. Bujur :

4.4 Jumlah Unit Pengelolaan/kelestarian : …….. Unit Kelestarian

4.5 Jumlah Desa disekitar areal kerja :

4.6 Jenis Produk/ Jenis Tanaman Yang

dikembangkan (untuk Hutan Hak, :

HKm. HTR)

**Catatan :** *Apabila areal terdiri atas beberapa blok dan atau unit kelestarian lanjutkan pengisian dengan tabel berikut, sedangkan untuk sertifikasi kelompok lanjutkan pada Bagian V*.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **NAMA BLOK/ UNIT KELESTARIAN** | **LETAK AREAL KERJA** | |
| **ADMINISTRATIF PEMERINTAHAN** | **LETAK GEOGRAFIS/ KOORDINAT** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. INFORMASI DETAIL KELOMPOK (diisi hanya yang melakukan sertifikasi secara kelompok)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO.** | **NAMA PERUSAHAAN (UNTUK INDUSTRI) / NAMA PEMILIK (UNTUK HUTAN HAK)** | **SURAT IJIN INDUSTRI / ATAU SURAT IJIN KEPEMILIKAN/ ALAS DETAIL (UNTUK HUTAN HAK)** | **LUAS AREAL (Ha)** | **LOKASI (DESA, KEC, KAB, PROVINSI** | **LETAK GEOGRAFI** | **JENIS PRODUK/ JENIS TANAMAN YANG DIBUDIDAYAKAN (HUTAN HAK)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. informasi KUALIFIKASI PERUSAHAAN DAN DOKUMEN AWAL\*)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Dokumen RPPBI\* (Untuk IUIPHHK) | **:** |  |
| 2. | Dokumen Kelola Lingkungan | **:** |  |
| 3. | Kapasitas Produksi Terpasang | **:** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Nama Perusahaan yang menyuplai Bahan Baku | Alamat Perusahaan | Rata-rata Bahan Baku Yang Disuplai | Kepemilikan S-PHPL atau S-LK (Nomor dan Masa Berlaku sertifikat) |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

1. INFORMASI TAMBAHAN

7.1 Apakah dalam mempersiapkan

sertifikasi VLK, menggunakan **:**

jasa konsultan? Jika “Ya”,

sebutkan nama konsultannya

7.3 Gambarkan alur produksi produk

yang akan disertifikasi (wajib diisi) : ( Lampirkan Jika perlu )

* 1. Kapan estimasi waktu kesiapan

unit manajemen dilakukan audit :

lapangan

|  |  |
| --- | --- |
| Kami setuju untuk mengikuti seluruh pekerjaan yang berkaitan dengan proses sertifikasi VLK sesuai dengan aturan pelaksanaan dari PT INTISHAR SADIRA ESHAN dan bersedia memberikan informasi yang diperlukan dalam pelaksanaan sertifikasi. | |
|  | Permohonan ini dibuat dan diajukan oleh:  ……………..(Nama Perusahaan)  …., …………….2022  ....................................................  (Jabatan) |